

# **Общеобразовательная школа при Посольстве России в Великобритании**

Принято на заседании

педагогического совета школы

Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_ /А.И. Погорелов/

Протокол № 2 от «31» октября 2025

Распоряжение № 24 от «31» октября

г.

2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о классном часе как форме воспитательной деятельности классного руководителя**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.43 п.1 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также с Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Великобритании (далее – Школа) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Классный час – форма внеурочной воспитательной деятельности в классе, которая способствует формированию у обучающихся системы отношений к окружающему миру. Классный час – гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия, форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации которой играет педагог.

1.3. Классный час в каждом классе проходит еженедельно согласно плану работы классного руководителя и графику проведения классных часов в Школе, утвержденному распоряжением директора.

1.4. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.

1.5. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

## **2. Цели классного часа**

2.1. Формирование знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о себе, о близких, о жизни.

2.2. Формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности.

2.3. Установление взаимодействия и сотрудничества с товарищами в коллективе.

2.4. Создание условий для становления и проявления индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.

2.5. Формирование эмоционально-чувствительной сферы и ценностных качеств личности ребенка.

2.6. Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности. Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

## **3. Функции классного часа**

3.1. Просветительская: расширяет круг тех знаний обучающихся, которые не нашли отражения в учебной программе.

3.2. Ориентирующая: формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности, к материальным и духовным ценностям.

3.3. Направляющая: переход разговора о жизни в область реальной практики обучающихся, направление их деятельности.

3.4. Формирующая: реализует вышеперечисленные функции; формирует привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; вырабатывает умения вести диалог, аргументировать свое мнение.

#### **4. Содержание классного часа**

4.1. Содержание, цели, задачи классного часа зависят от возрастных особенностей и опыта обучающихся.

4.2 Школьное методическое объединение классных руководителей 1-4 и 5-8, 9-11 классов определяет традиционные классные часы на учебный год в соответствии с Программой воспитания и анализом воспитательной работы прошедшего учебного года, а также с целями и задачами на предстоящий учебный год и с учетом традиционных общешкольных мероприятий.

4.3. Тематика классных часов на будущий год определяется классным коллективом на классном собрании в конце каждого учебного года.

4.4. Тематика классного часа может корректироваться в конце каждой учебной четверти.

4.5. Требования к содержанию классного часа:

4.5.1. Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям.

4.5.2. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но, по возможности, проводить коррекцию и оказывать помощь в поиске правильного решения.

4.5.3. Необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

4.5.4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства обучающихся, положительные эмоции.

## **5. Организация и проведение классного часа**

5.1. При подготовке к классному часу классный руководитель должен решить ряд задач:

5.1.1. Определить тему классного часа, сформулировать его цели, исходя из задач воспитательной работы с коллективом.

5.1.2. Тщательно отобрать материал с учетом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа.

5.1.3. Составить план подготовки и проведения классного часа.

5.1.4. Подобрать наглядные пособия (презентации, видео), музыкальное оформление, подготовить помещение, создать обстановку, благоприятную для рассмотрения вопроса, для откровенного, непринужденного разговора.

5.1.5. Определить целесообразность участия в классном часе обучающихся и их родителей (законных представителей), друзей, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме.

5.1.6. Вовлечь в подготовку и проведение классного часа как можно большее количество обучающихся.

5.2. Формы проведения классных часов:

- дискуссионные формы: диспут, дискуссия, конференция, круглый стол, вечер вопросов и ответов, встреча с приглашенными людьми, лекция, аукцион;

- формы состязательного характера: конкурс, викторина, путешествие, КВН, эстафета полезных дел, смотр, парад, презентация, турнир, олимпиада;

- творческие формы: фестиваль, выставка, устный журнал, живая газета, представление (проектов), юморина, спектакль, концерт, ярмарка;

- игровые формы: ролевые игры, сюжетные игры, интеллектуальные;

- формы психологического просвещения: тренинг, исследование;
- подвижные формы: веселые старты, малая олимпиада, школьная олимпиада, день спорта, здоровья и т.д.;
- формы работы вне школы: экскурсия, поход, выход (концерт, театральное представление).

## **6. Оценка качества классного часа**

- 6.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.
- 6.2. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке.
- 7.2. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.